

PATVIRTINTA
Mažeikių Kalnėnų progimnazijos
Direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V1- 452

MAŽEIKIŲ KALNĖNŲ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nemokamo mokinių pavėžėjimo į progimnaziją tvarkos aprašas reglamentuoja Kalnėnų progimnazijos mokinių, gyvenančių toliau nei trys kilometrai nuo mokyklos, nemokamo pavėžėjimo organizavimą.
2. Nemokamas mokinių pavėžėjimas organizuojamas vadovaujantis Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimais dėl „Mokinių vežiojimo mokykliniu transportu organizavimo tvarkos“, „Dėl mokinių važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos“, Kalnėnų progimnazijos direktoriaus įsakymais.

II. MOKINIO (KELEIVIO) TEISĖS IR PAREIGOS

3. Mokinys (keleivis) turi teisę:
 - 3.1. važiuoti nemokamai iš namų į progimnaziją Mažeikių autobusų parko, progimnazijos ar kitų vežėjų išduotame leidime nurodytu maršrutu;
 - 3.2. užimti autobuse bet kurią laisvą sėdimą vietą (išskyrus mokyklinį autobusą, kuriame mokinys turi savo nuolatinę sėdimą vietą);
4. Mokinys (keleivis) privalo:
 - 4.1. turėti Mažeikių autobusų parko leidimą ir mokinio pažymėjimą, suteikiantį teisę nemokamai važinėti vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais pažymėjime nurodytu maršrutu;
 - 4.2. turėti Kalnėnų progimnazijos laminuotą pažymėjimą, suteikiantį teisę važiuoti mokykliniu autobusu pažymėjime nurodytu maršrutu;
 - 4.3. turėti kitų vežėjų išduotą leidimą su nurodytu maršrutu ir mokinio pažymėjimą. Pažymėjimą ir leidimą pateikti vairuotojui, ar kitam kontroliuojančiam asmeniui pareikalavus;
 - 4.4. prie autobuso prieiti ar autobuse pakilti iš savo sėdimos vietos tik visiškai jam sustojus;
 - 4.5. netrikdyti kitų keleivių ramybės, nekliudyti vairuotojui dirbti, laikytis tvarkos;
 - 4.6. autobuse segėti saugos diržus, dėvėti atšvaitus;
 - 4.7. išlipus iš autobuso, per gatvę ar kelią saugiai eiti tik autobusui nuvažiavus, kai gerai matosi abi gatvės ar kelio pusės.
5. Mokiniai (keleiviai) autobuse draudžiama:
 - 5.1. rūkyti, valgyti, gerti, šiuokšlinti;
 - 5.2. vaikščioti, stumdytis, skriausti kitus vaikus arba tyčiotis iš kitų mokinių;
 - 5.3. triukšmauti ar kitokiais veiksmais pažeisti viešąją tvarką ir trukdyti kitiems keleiviams įžūliu, nepadoriu elgesiu, grasinimais, necenzūriniais žodžiais, vandališkais veiksmais demonstruojant nepagarbą aplinkiniams.

III. NEMOKAMO PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMAS

6. Nemokamas pavėžėjimas tėvų prašymu skiriamas tiems klasės mokiniams, kurie gyvena toliau nei trys kilometrai nuo progimnazijos ir kuriems toks pavėžėjimas yra reikalingas.

7. Toliau kaip 3 km nuo progimnazijos gyvenantys priešmokyklinio ugdymo ir 1-8 klasių mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, vežami į artimiausią atitinkamą ugdymo programą vykdančią mokyklą. Mokiniai, kurie pravažiuoja artimiausią mokyklą, perka bilietą nuo artimiausios mokyklos iki tos, į kurią važiuoja. Tokiam bilietui įsigyti išlaidos nekompensuojamos.
8. Nemokamas pavėžėjimas įforminamas direktoriaus įsakymu, kuriame nurodytas vežėjas, mokinių sąrašas, maršrutas data, nuo kurios bus taikoma paslauga.
9. Nemokamas pavėžėjimas organizuojamas šiais būdais – vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniu autobusu, kitais būdais.
10. Direktoriaus įsakymu, esant laisvų vietų, mokykliniu autobusu gali būti pavežami ir kitų mokyklų mokiniai.
11. Vežėjai, su kuriais sudarytos sutartys, pasibaigus mėnesiui, per tris darbo dienas pateikia progimnazijai sąskaitą, kurią mokykla apmoka per 15 dienų nuo jos gavimo dienos.
12. Išlaidų kompensavimo apskaita tvarkoma pagal sąrašinį važiuojančių mokinių skaičių. Korekcija dėl faktiškai nevažiavusių mokinių neatliekama, taikoma 3,5 procentų dydžio nuolaida nuo visos apskaičiuotos sumos už mokinių pavėžėjimą.
13. Nemokamą mokinių pavėžėjimą organizuojančio direktoriaus pavaduotojo ugdymui funkcijos:
 - 13.1. renka informaciją apie progimnazijos mokinių pavėžėjimo poreikį,
 - 13.2. sudaro sąrašus, maršrutus ir juos teikia progimnazijos direktoriui tvirtinti,
 - 13.3. išdalina mokiniams Mažeikių autobuso parko išduotus leidimus,
 - 13.4. išduoda laminuotus progimnazijos leidimus mokykliniu autobusu važiuojantiems mokiniams,
 - 13.5. Mažeikių autobusų parkui teikia informaciją apie važiuojančių mokinių sąrašo pasikeitimus.
14. Mokinių pavėžėjimas mokykliniu autobusu organizuojamas vadovaujantis progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V1-454 patvirtintu „Mokinių vežimo mokykliniu autobusu tvarkos aprašu“, progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V1-453 patvirtintu „Mokyklinio autobuso naudojimo tvarkos aprašu“,
15. Po pamokų mokiniai mokyklinio autobuso laukia progimnazijos skaitykloje. Už mokinių saugumą tuo metu atsakingas skaityklos darbuotojas.

IV. INFORMAVIMAS IR INSTRUKTAVIMAS

16. Atsakingas už mokinių pavėžėjimą direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia informaciją progimnazijos direktoriui, savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui, vežėjams, progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkiui, autobusų vairuotojams, mokiniams, mokinių tėvams, klasių vadovams.
17. Mokiniams ir jų tėvams informaciją teikia ir klasių vadovai.
18. Mokinių pavėžėjimo tvarkos, autobusų važiavimo grafikai skelbiami progimnazijos interneto svetainėje www.kalnenumokykla.lt.
19. Instruktažus apie saugų elgesį autobuse, kelyje, važiuojant autobusu, įlipant ar išlipus iš jo, atšvaitus ir kt. mokslo metų pradžioje ir prieš išvyką organizuoja klasių vadovai.
20. Instruktažus mokyklinio autobuso vairuotojams organizuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiui.

V. KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

21. Už mokinių nemokamo pavėžėjimo organizavimo tvarkos įgyvendinimą atsakingas progimnazijos direktorius.
-